

STÉPHANE VILLATTE

5 rue Raspail
52 000 CHAUMONT

☎ 03.25.31.39.89

e-mail : s.villatte@free.fr
<http://stephane.villatte.free.fr>

Né le 11/12/1974 à vichy
Permis B et véhicule personnel



FORMATION :

2002 : **D.E.S.S Psychologie et Ingénierie de la Formation et des Organisations**
Orientation Psychologie Sociale, Cognitive et du Travail

1994 : Baccalauréat D (biologie et mathématiques)

Connaissances informatiques :

- ✓ Logiciels : Word, Excel, Power Point, Dream Weaver et navigation Internet
- ✓ Langages : HTML, PHP et MYSQL (notions)
- ✓ Administrateur de sites web
- ✓ Participation au projet <http://opquast.org> : l'atelier des bonnes pratiques web (qualité et ergonomie)

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE :

Responsable Qualité (ISO 9001) : refonte de la cartographie, élargissement du champ de certification et mise en œuvre de l'approche processus. Coordination des pilotes, d'une assistante qualité et des auditeurs ; animation et sensibilisation du personnel. Elaboration de la Revue de Direction et proposition d'objectifs pluri-annuels. Construction et analyse d'indicateurs et tableaux de bord. Création et gestion de la documentation. Réalisation d'audits, d'analyses de tâche, d'outils et d'AMDEC.

- Pour POINFOR à Chaumont (depuis février 2004)

Formateur Psychologue : accompagnement vers l'insertion professionnelle des jeunes et adultes individuellement et collectivement (prestations ANPE, Conseil Régional et Général, Direction du travail...). Conseil en recrutement et réalisation de Bilan de Compétences. Ingénierie et animation de formation Word, Excel et Internet. Introduction d'apports théoriques. Création d'outils.

- Pour le GRETA à Vichy (5 mois)
- Pour OR.DY.FOR Formation à Chaumont (2 mois)
- Pour POINFOR à Chaumont (depuis février 2004)

2001/2002 : **Assistant de gestion de projet** à la Mairie de Cournon d'Auvergne : analyse des besoins en information, ergonomie complète de l'interface, accompagnement au changement et plan de formation pour la mise en place d'un Intranet (5 mois)

2001/2002 : **Initiateur Internet** dans le cadre du projet « internet pour tous » de la Mairie de Clermont-Ferrand : découverte, assistance et perfectionnement (10 mois)

2000/2001 : **Gestionnaire de formation** pour des personnes en C.E.S et C.E.C en Service Ville (armée) à la Mairie de Clermont-Ferrand : conseil individuel, prospection et gestion administrative des dossiers (10 mois)

1998/2000 : Surveillant en lycée, chauffeur pour une base de loisirs et Aide Médico-Psychologique dans un foyer d'accueil pour personnes autistes

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- ◆ Ecriture : Lauréat du Grand Concours Universitaire de la nouvelle année 2000
Participation à l'élaboration et au lancement d'un journal : « Vers Divins »
- ◆ Loisirs : lecture, varappe, badminton et tennis de table : organisation d'entraînements